OSNOVNA ŠOLA
POHORSKEGA ODREDA
SLOVENSKA BISTRICA

Številka: 430-2/2026/2
Datum: 17. 2. 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

postopek oddaje javnega naročila male vrednosti (47. člen ZJN-3)

PREVOZI ŠOLSKIH OTROK

Objava: Portal javnih naročil in portal e-JN.

Številka zadeve:	430-2/2026/2
Datum:	17. 2. 2026

Predmet javnega naročila:	***»Prevozi šolskih otrok«*** za potrebe OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica in PŠ Zgornja Ložnica - prevozi učencev na ekskurzije, športne, kulturne in naravoslovne dneve, plavalne tečaje, tabore, v šole v naravi, na zdravniške preglede in tekmovanja od 1.4.2026 do 31.8.2027.

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

V skladu s 67. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3):

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Splošna določila
3. Navodila za izdelavo ponudbe
4. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika
5. Razpisni obrazci:
   - Prijava (OBR-1),
   - Seznam partnerjev pri skupnem nastopanju (OBR-2),
   - Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (OBR-3),
   - Seznam podizvajalcev (OBR-4),
   - Zahteva podizvajalca – soglasje k neposrednemu plačilu (OBR-4a),
   - Splošna izjava (OBR-5),
   - Izjava po 35. členu ZIntPK (OBR-5a),
   - Osebni podatki za preveritev ponudnika/ partnerja/ podizvajalca (OBR-6),
   - Predračun / ponudba (OBR-7),
   - Specifikacija naročila s seznamom relacij in s predvideno količino prevozov (OBR-7a),
   - Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih (OBR-8),
   - Referenčna izjava o izvajanju istovrstnih storitev (OBR-9),
   - Potrdilo izdajatelja reference (OBR-9a),
   - Izjava o tehničnih in kadrovskih sposobnostih ponudnika (OBR-10),
   - Seznam voznikov in vozil z licenco (OBR-11),
   - Izjava o zaposlenem kadru (OBR-12),
   - Izjava o strokovnosti in upoštevanju predpisov (OBR-13),
   - Izjava ponudnika o predložitvi menične izjave z menico kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-14),
   - Menična izjava (OBR-14a)
   - Vzorec pogodbe (OBR-15)
   - Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Številka: 430-2/2026/2
Datum: 17. 2. 2026

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

OSNOVNA ŠOLA POHORSKEGA ODREDA SLOVENSKA BISTRICA, Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica (v nadaljevanju: naročnik), vabi vse zainteresirane ponudnike, da podajo svojo ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo v informacijski sistem e-JN, na podlagi na Portalu javnih naročil objavljenega obvestila o naročilu, št. JN pri naročniku 430-2/2026 ter na portalu e-JN.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje na tem javnem razpisu. Ponudniki morajo oddati ponudbo za celotno razpisano storitev.

Ponudbene cene izbranega najugodnejšega ponudnika so fiksne na enoto mere za celotno obdobje trajanja naročila tj. od 1. 4. 2026 do 31. 8. 2027.

Ponudba se šteje za **pravočasno, če prispe v sistem e-JN do** vključno **12. 3. 2026**, najkasneje do **10.00 ure**.

Ponudniki oddajo ponudbe v sistemu e-JN, na spletni strani: https://ejn.gov.si/ejn2

Pridobitev razpisne dokumentacije - razpisna dokumentacija je ponudnikom brezplačno dosegljiva v informacijskem sistemu e-JN.

S spoštovanjem!

Nadja Stegne, ravnateljica

Številka zadeve:	430-2/2026/2
Datum:	17. 2. 2026

2. SPLOŠNA DOLOČILA

Naročnik:	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1 2310 Slovenska Bistrica

Objava javnega naročila:	Portal javnih naročil in informacijski sistem e-JN
Vrsta postopka:	Postopek naročila male vrednosti
Pravna podlaga:	47. člen ZJN-3

Kontaktna oseba s strani naročnika:
Nadja Stegne Tel. št.: 02/80 50 380 E-pošta: info@ospo-slb.si

Rok za predložitev ponudb in naslov za oddajo ponudbe:	**Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če je oddana preko sistema e-JN najkasneje do 12. 3. 2026, do 10.00 ure in je označena s statusom ''Oddano''.** Ponudniki oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN, ki je dostopen na spletni strani: https://ejn.gov.si/ejn2

Odpiranje ponudb:	**Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN, dne 12. 3. 2026 in se bo začelo ob 12.00 uri na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/ejn2** Odpiranje ponudb poteka v informacijskem sistemu e-JN samodejno ob uri, določeni za odpiranje ponudb tako, da sistem prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do dokumenta v obliki .pdf, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod rubriko ''Predračun''.
Ponudbe:	Ponudba mora biti celovita.

3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. člen
(osnovni podatki)

Predmet javnega naročila:	**Prevozi šolskih otrok** Obvestilo o javnem naročilu male vrednosti je objavljeno na Portalu javnih naročil in v sistemu e-JN.
Razdelitev na sklope:	Ne. Javno naročilo je celovito.
Variante:	Variantne ponudbe niso dovoljene.
Opcije:	Opcije niso dovoljene.
Rok veljavnosti ponudbe:	Najmanj 3 mesece od datuma za oddajo ponudb.
Rok izvedbe:	Storitev se izvaja od 1. 4. 2026 do 31. 8. 2027.
Jezik ponudbe:	Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku ali uradno prevedena.

2. člen
(pogoj za kandidiranje na razpisu)

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

3. člen
(obrazci, ki jih mora vsebovati ponudba)

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti izpolnjeno naslednjo dokumentacijo:

- Prijava (OBR-1),
- Seznam partnerjev pri skupnem nastopanju (OBR-2),
- Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (OBR-3),
- Seznam podizvajalcev (OBR-4),
- Zahteva podizvajalca – soglasje k neposrednemu plačilu (OBR-4a),
- Splošna izjava (OBR-5),
- Izjava po 35. členu ZIntPK (OBR-5a),
- Osebni podatki za preveritev ponudnika/ partnerja/ podizvajalca (OBR-6),
- Predračun / ponudba (OBR-7),

- Specifikacija naročila s seznamom relacij in s predvideno količino prevozov (OBR-7a),
- Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih (OBR-8),
- Referenčna izjava o izvajanju istovrstnih storitev (OBR-9),
- Potrdilo izdajatelja reference (OBR-9a),
- Izjava o tehničnih in kadrovskih sposobnostih ponudnika (OBR-10),
- Seznam voznikov in vozil z licenco (OBR-11),
- Izjava o zaposlenem kadru (OBR-12),
- Izjava o strokovnosti in upoštevanju predpisov (OBR-13),
- Izjava ponudnika o predložitvi menične izjave z menico kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-14),
- Menična izjava (OBR-14a)
- Vzorec pogodbe (OBR-15).

Za vse podizvajalce oz. partnerje pri skupni ponudbi je potrebno priložiti tudi dokazila, ki so navedena v poglavju 4 razpisne dokumentacije Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika ter druga dokazila, v kolikor je to določeno s posameznim razpisnim obrazcem.

Skenirani podpisani obrazci oz. druge zahtevane priloge, ki jih je potrebno priložiti in se ne podpišejo s strani ponudnika, se v informacijskem sistemu e-JN oddajo pod rubriko ''Drugi dokumenti''. Obrazce, ki se nanašajo na ponudnika, ponudnik izpolni ter podpiše z varnim elektronskim podpisom. Lastnoročno podpisovanje obrazcev ter skeniranje je nepotrebno.

Ponudnik, vsak partner in vsak podizvajalec so dolžni predložiti obrazec ESPD.

4. člen
(dodatna pojasnila ter spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije)

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najkasneje dva (2) dni pred iztekom roka za predložitev ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno. Zahteva za dodatno pojasnilo je pravočasna, če je bila zahtevana preko portala javnih naročil najkasneje do 4. 3. 2026 do 10. ure. Na vprašanja, ki bodo prispela po zgoraj navedenem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji.

Pojasnila razpisne dokumentacije se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije in jih bo naročnik posredoval na ali preko portala javnih naročil najpozneje dva (2) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se izloči, če je narejena kakršnakoli sprememba, dodatek ali izbris v razpisni dokumentaciji, ki jo objavi naročnik.

5. člen
(pozivi za dopolnitev oz. pojasnila)

Pozive za dopolnitev oz. pojasnila bo naročnik posredoval ponudniku preko sistema e-JN. Ponudnik dopolnitev oz. pojasnilo posreduje v sistem e-JN do roka, ki ga določi naročnik.

Če ponudnik ponudbe v roku ne dopolni oz. pojasni, se njegova ponudba izloči.

6. člen
(obveščanje)

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi.

7. člen
(dopustna ponudba)

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo v sistem e-JN prispele v roku, določenem v tej razpisni dokumentaciji.

Dopustna ponudba je ponudba, ki je pravočasna in izpolnjuje pogoje za sodelovanje, ustreza potrebam in zahtevam naročnika in pri kateri ne obstajajo razlogi za izključitev ter ne preseže zagotovljenih sredstev naročnika.

8. člen
(oblika ponudbe)

Ponudniki morajo ponudbe oddati v informacijski sistem e-JN, ki je dostopen na spletni strani **https://ejn.gov.si/ejn2**

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).
Ponudniki ponudbeno dokumentacijo (obrazce) izpolnijo, priložijo priloge ter vso ponudbeno dokumentacijo oddajo v informacijski sistem e-JN. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.
Priloga ponudbe je vzorec pogodbe. Ponudnik z oddajo ponudbe soglaša z vsebino vzorca pogodbe.

Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev oz. dokazila se zložijo v zaporedju (najprej za ponudnika oz. vodilnega partnerja, nato za ostale partnerje in podizvajalce). Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če dvomi v verodostojnost fotokopij.

Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oz. dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oz. dokazila v nasprotju z zahtevami

naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nedopustno zavrnil, upoštevaje četrti odstavek 77. člena ZJN-3.

Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, naročnik lahko namesto pisnega dokazila poda zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3 ter tako ponudbo izloči.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

9. člen
(umik in sprememba ponudbe)

Ponudniki lahko spremenijo oz. zamenjajo, dopolnijo ali umaknejo ponudbe le do poteka roka za predložitev ponudb. Ponudnik svojo ponudbo umakne v informacijskem sistemu e-JN, pri tem se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne vidi. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, se v sistemu e-JN odpre zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe v sistemu e-JN ni več mogoče oddati.

10. člen
(priznanje sposobnosti)

Naročnik bo priznal sposobnost ponudniku na osnovi izpolnjevanja pogojev, navedenih v poglavju 4 razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali če njegova ponudba kako drugače ni dopustna, se izloči.

Naročnik odda javno naročilo ponudniku, ki je predložil dopustno in v skladu z merili ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati v roku 8 dni od poziva naročnika, razen v primeru objektivno nastalih okoliščin. V nasprotnem primeru se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe. Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za obdobje enega šolskega leta.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne celotno obdobje trajanja naročila.

11. člen
(merilo za izbiro ponudbe)

Merilo za izbor ponudbe:	Najnižja skupna ponudbena cena z DDV Upošteva se ponudbena cena iz obrazca **Predračun/ponudba (OBR-7),** v EUR z DDV.

V skladu s četrtim odstavkom 89. člena ZJN-3 se bodo ponudbe najprej razvrstile po merilu najnižje cene in predhodno preverile z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, preden bo naročnik preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in ali so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje.

12. člen
(cena razpisanih del)

Končna cena mora biti v evrih in mora vsebovati vse stroške (prevozne, DDV), popuste, rabate.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Naročnik zahteva predložitev ponudbe in izvedbo storitve prevoza po sistemu »fiksnih cen na enoto«.
Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) cen.

Če bo naročnik mnenja, da je glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka, bo ravnal v skladu s 86. členom ZJN-3.

13. člen
(računske napake)

V primeru ugotovitve računskih napak bo naročnik računske napake odpravil skladno s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

14. člen
(celovitost ponudbe)

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane storitve.

15. člen
(finančna zavarovanja)

Zavarovanja, ki jih mora predložiti ponudnik
Izbrani ponudnik bo podal finančno zavarovanje (obrazec št. 14) **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** (obrazec št. 14a) v obliki **bianco menice z izpolnjeno menično izjavo**. S podpisom vzorca menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ponudnik jamči, da bo v primeru izbora njegove ponudbe naročniku v roku 10 dni od podpisa sklenjene pogodbe predložil zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% ponudbene vrednosti brez DDV in z veljavnostjo še 30 dni po izvedenem javnem naročilu.

Naročnik ima pravico vnovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini vrednosti, če izbrani ponudnik pogodbene obveznosti ne izpolni v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih.

16. člen
(ponudba s podizvajalci)

Nastopanje s podizvajalci:	Nastopanje s podizvajalci je dovoljeno.

V kolikor bo ponudnik nastopal s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, ker podizvajalec tega ne zahteva, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da najkasneje v 60 dneh od plačila končne situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve.

Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.
Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.
Izvajalec lahko vključi novega podizvajalca med izvajanjem javnega naročila le ob predhodnem soglasju naročnika. Naročnik zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev v skladu z 94. členom ZJN-3, prav tako zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oz. za vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil s to razpisno dokumentacijo.

17. člen
(skupno nastopanje)

Samostojna ponudba je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt, ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije ter sam z zmogljivostmi in znanji, ki jih ima, v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna ponudba je ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov zastopa. V tem primeru naročnik v skladu z 3. odstavkom 81. člena ZJN-3 zahteva, da so navedeni subjekti v pravnem aktu skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži kot priloga obrazca OBR-2.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje sposobnosti iz poglavja 3 ugotavljal za vsakega gospodarskega subjekta posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

18. člen
(ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, nadomestna odločitev, odstop od izvedbe javnega naročila)

Naročnik si pridržuje pravico skladno z 90. členom ZJN-3 postopek ustaviti, ponudbe zavrniti, izdati nadomestno odločitev ali odstopiti od izvedbe javnega naročila.

Zaradi ustavitve postopka, zavrnitve ponudb, izdaje nadomestne odločitve oz. odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ni odškodninsko odgovoren.

Naročnik lahko zavrne vse ponudbe v skladu s petim odstavkom 90. člena ZJN-3 ter za isti predmet izvede nov postopek javnega naročila, če so se bistveno spremenile okoliščine, zaradi katerih je zavrnil vse ponudbe.

Naročnik lahko zavrne vse ponudbe, če bodo presegale razpoložljiva proračunska sredstva naročnika.

19. člen
(preveritev resničnosti podatkov)

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

20. člen
(zaupnost podatkov)

Podatki, ki jih bo potencialni ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje.

Ponudnik mora pri opredelitvi podatkov kot zaupnih upoštevati 35. člen ZJN-3 in Zakon o dostopu do informacij javnega značaja.

21. člen
(plačilni pogoji)

Rok plačila s strani naročnika:	Najkasneje 30. dan po prejemu e-računa, ki je podlaga za izplačilo.

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna, če podizvajalec to zahteva. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

22. člen
(podatki o lastništvu in povezanih družbah)

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), ki določa, da je organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, **pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžna pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom**, bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, predložiti navedeno izjavo. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

V skladu s petim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), ki določa, fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta poda pisno izjavo o tem, da fizična oseba oz. poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku tega člena (udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu). Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka tega člena.
Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti pogodbo s ponudnikom, ki je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, že sklenjene pogodbe s takšnim ponudnikom pa so ničnе.

23. člen
(pravno varstvo)

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročila je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1l, 95/14-ZIPRS1415-C, 96/15-ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Vsak ponudnik, ki bo sodeloval v postopku oddaje javnega naročila, ima v skladu z ZPVPJN pravico vložiti zahtevek za revizijski postopek, če meni, da postopek ni bil izveden skladno z določili ZJN-3.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži le preko portala eRevizija.

Vlagatelj mora ob vložitvi revizijskega zahtevka vplačati z zakonom (71. člen ZPVPJN) določeno takso na podračun Ministrstva za finance, taksa za postopek revizije javnega naročanja, TRR št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, št. reference

oz. sklica, ki se pri tem navede, je 11 16110-7111290-XXXXXXLL (šest znakov X predstavlja zaporedno številko objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnja dva znaka L pa predstavljata oznako leta), ter zahtevku priložiti potrdilo o njenem plačilu.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, se vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb. Taksa, ki jo je potrebno ob tem vplačati, znaša v skladu z 71. členom ZPVPJN, če se javno naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti, 2.000,00 EUR.

4. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Razlogi, da se ponudnika ne izključi:

Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (211. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),

- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami (četrti odstavek 75. člena ZJN-3).

Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (četrti odstavek 75. člena ZJN-3).
Ponudnik se izključi, če ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave, znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodne iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave (drugi odstavek 75. člena ZJN-3).

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
d) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
e) če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;

f) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
g) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
h) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
i) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Za dokazovanje izpolnjevanja navedenih pogojev ponudnik/partner/podizvajalec predloži obrazec OBR-5 in obrazec ESPD.

Naročnik ponudnike poziva, da za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazcu navede EMŠO, na podlagi katere bo lahko naročnik pridobil podatek o nekaznovanosti iz aplikacije e-Dosje.
Ponudnik lahko potrdila iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

Pogoji za sodelovanje:
- poklicna sposobnost,
- ekonomska in finančna sposobnost,
- tehnična in kadrovska sposobnost.

Pogoji za priznanje poklicne sposobnosti ponudnika:

Ponudnik ima za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi, veljavno registracijo.

Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali dejavnost.

Ponudnik mora razpolagati z licenco za prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu.

Dokazilo:

- **obrazec ESPD,**
- **licenca za prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu.**

Pogoji za priznanje ekonomske in finančne sposobnosti ponudnika:

Ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred določenim rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih transakcijskih računov. Potrdilo ne sme biti starejše od trideset (30) dni od roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora zagotavljati pošiljanje računov naročniku v elektronski obliki – e-račun. Ponudnik sprejema plačilo najkasneje trideseti (30.) dan od prejema e-računa.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vse partnerje v skupini. Pogoj velja tudi za podizvajalce.

Dokazilo:

- **OBR-8 – Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih,**
- **obrazec ESPD.**

Pogoji za priznanje tehnične in/ali kadrovske sposobnosti ponudnika:

Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih od dneva objave tega javnega naročila že izvajal storitve prevoza otrok, kot so predmet tega javnega naročila (prevoz osnovnošolskih otrok).

Dokazilo:

- **Referenčna izjava o izvajanju istovrstnih storitev v zadnjih treh letih, skupaj z zneski, datumi in navedbo naročnikov (OBR-9),**
- **Ponudnik mora predložiti najmanj eno (1) potrjeno referenco o izvajanju prevozov osnovnošolskih otrok, pri čemer mora vsaka referenca dosegati vrednost najmanj 60.000,00 EUR z DDV za eno šolsko leto (OBR-9a),**
- **Obrazec ESPD.**

Ponudnik izjavlja:

- da je kadrovsko in tehnično sposoben izvesti javno naročilo v skladu z zahtevami naročnika, in sicer razpolaga z zadostnimi kapacitetami voznikov, ki bodo vključeni v šolske prevoze, prav tako vsi vozniki izpolnjujejo pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi,
- da so vsa vozila, ki bodo vključena v šolske prevoze novejša vozila (EURO 5), tehnično brezhibna, ustrezno opremljena in izpolnjujejo vse pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi za prevoze otrok, ter da bodo v izvajanje prevozov vključena le vozila, ki bodo prilagojena vsakokratnim pogojem na cestišču,
- da je sposoben nemudoma zagotoviti ustrezno nadomestno vozilo v primeru okvar in da je v primeru odsotnosti voznika sposoben nemudoma zagotoviti nadomestnega voznika, tako da kljub okvari vozila ali odsotnosti voznika, šolski prevozi potekajo nemoteno in brez zamud,

- da bo storitve izvajal v skladu z veljavno zakonodajo na področju prevozov in varnosti v cestnem prometu,
- da bo dosledno upošteval urnik prevozov, ki ga bo natančno uskladil z odgovorno osebo osnovne šole,
- da upošteva obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev in
- da ima vse voznike, ki bodo prevoz otrok izvajali na relacijah, ki so predmet tega razpisa ter so navedeni na seznamu voznikov (OBR-11), v rednem delovnem razmerju in ima z njimi sklenjene pogodbe o zaposlitvi.

Dokazilo:

- **OBR-10: Izjava o tehničnih in kadrovskih sposobnostih ponudnika,**
- **Obrazec ESPD.**

Ponudnik mora predlagati seznam voznikov in angažiranih vozil.

Dokazilo:

- **OBR-11: Seznam voznikov in vozil z licenco,**
- **OBR-12: Izjava o zaposlenem kadru,**
- **Obrazec ESPD.**

Pogoji za priznanje tehnične in/ali kadrovske sposobnosti ponudnika:

Ponudnik mora imeti licenco za prevoze v prometu in sklenjeno ustrezno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti. Ponudnik mora imeti sklenjeno nezgodno zavarovanje potnikov pri ustrezni zavarovalnici.

Dokazilo:

- **Referenčna izjava o izvajanju istovrstnih storitev v zadnjih treh letih, skupaj z zneski, datumi in navedbo naročnikov (OBR-9),**
- **Ponudnik mora predložiti najmanj eno (1) potrjeno referenco o izvajanju prevozov osnovnošolskih otrok, pri čemer mora vsaka referenca dosegati vrednost najmanj 60.000,00 EUR z DDV za eno šolsko leto (OBR-9a),**
- **Obrazec ESPD.**

Ponudnik izjavlja:

- da je kadrovsko in tehnično sposoben izvesti javno naročilo v skladu z zahtevami naročnika, in sicer razpolaga z zadostnimi kapacitetami voznikov, ki bodo vključeni v šolske prevoze, prav tako vsi vozniki izpolnjujejo pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi,
- da so vsa vozila, ki bodo vključena v šolske prevoze, tehnično brezhibna, ustrezno opremljena in izpolnjujejo vse pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi za prevoze otrok, ter da bodo v izvajanje prevozov vključena le vozila, ki bodo prilagojena vsakokratnim pogojem na cestišču,
- da je sposoben nemudoma zagotoviti ustrezno nadomestno vozilo v primeru okvar in da je v primeru odsotnosti voznika sposoben nemudoma zagotoviti nadomestnega voznika, tako da kljub okvari vozila ali odsotnosti voznika, šolski prevozi potekajo nemoteno in brez zamud,

- da bo storitve izvajal v skladu z veljavno zakonodajo na področju prevozov in varnosti v cestnem prometu,
- da bo dosledno upošteval urnik prevozov, ki ga bo natančno uskladil z odgovorno osebo osnovne šole,
- da upošteva obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev in
- da ima vse voznike, ki bodo prevoz otrok izvajali na relacijah, ki so predmet tega razpisa ter so navedeni na seznamu voznikov (OBR-11), v rednem delovnem razmerju in ima z njimi sklenjene pogodbe o zaposlitvi.

Dokazilo:

- **OBR-10: Izjava o tehničnih in kadrovskih sposobnostih ponudnika,**
- **Obrazec ESPD.**

Ponudnik mora predlagati seznam voznikov in angažiranih vozil.

Dokazilo:

- **OBR-11: Seznam voznikov in vozil z licenco,**
- **OBR-12: Izjava o zaposlenem kadru,**
- **Obrazec ESPD.**

5. RAZPISNI OBRAZCI

OBR-1

PRIJAVA

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica	
Oznaka JN	430-2/2026/2	
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**	
Skupno nastopanje pri izvedbi JN *(ustrezno obkrožite)*	DA	NE
Nastopanje s podizvajalci pri izvedbi JN *(ustrezno obkrožite)*	DA	NE

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. ime	
Naslov	
Zakoniti zastopnik	
ID za DDV	
Številka TRR	
Matična številka	
Št. in datum registracije	
Registrsko sodišče	
Številka telefona	
Elektronska pošta za obveščanje ponudnika	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	

Kraj in datum: *Žig* Podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-2

SEZNAM PARTNERJEV PRI SKUPNEM NASTOPANJU

Partnerji (v primeru skupnega nastopanja)	
Firma oz. ime (partner 1)	
Naslov, matična, ID za DDV	
Št. in datum registracije	
Registrsko sodišče	
Firma oz. ime (partner 2)	
Naslov, matična, ID za DDV	
Št. in datum registracije	
Registrsko sodišče	

Opomba**:** v obrazec je potrebno vnesti vsakega izmed partnerjev, ki nastopajo pri skupni ponudbi.

Obvezne priloge:

- **pooblastilo partnerjev za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov,**
- **pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila,**
- **obrazec ESPD za vsakega partnerja.**

Kraj in datum: *Žig* Podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-3

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

Opomba:

- izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

Izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Kraj in datum: *Žig* Podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-4

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

SEZNAM PODIZVAJALCEV

1.

Naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
ID za DDV:	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktna oseba:	
Tel. št.:	
e-mail:	
TRR:	
Del javnega naročila, ki se odda v podizvajanje	

2.

Naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
ID za DDV:	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktna oseba:	
Tel. št.:	
e-mail:	
TRR:	
Del javnega naročila, ki se odda v podizvajanje	

3.

Naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
ID za DDV:	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktna oseba:	
Tel. št.:	
e-mail:	
TRR:	
Del javnega naročila, ki se odda v podizvajanje	

4.

Naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
ID za DDV:	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktna oseba:	
Tel. št.:	
e-mail:	
TRR:	
Del javnega naročila, ki se odda v podizvajanje	

* Opomba: obrazec se nadaljuje z naslednjimi zaporednimi številkami, v kolikor število postavk ne zadostuje za vse podizvajalce ponudnika.

Priloga: obrazec ESPD za vsakega podizvajalca!

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis, objavljen na Portalu javnih naročil.

Kraj in datum: *Žig* Podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-4a

ZAHTEVA PODIZVAJALCA –
SOGLASJE K NEPOSREDNEMU PLAČILU

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

IZJAVLJAMO,

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil s strani naročnika;

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil s strani naročnika.

Neposredna plačila se izvedejo na podlagi potrjene situacije s strani glavnega izvajalca, ki se mu priloži s strani glavnega izvajalca predhodno potrjena situacija podizvajalca.

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgoraj obkrožijo DA, s podpisom te izjave podajajo soglasje, da sme naročnik namesto ponudnika poravnati podizvajalčeve terjatve do ponudnika.

*V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec zahteva za vsakega podizvajalca.

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis, objavljen na Portalu javnih naročil.

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

_____

OBR-5

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

SPLOŠNA IZJAVA

Zakoniti zastopnik ponudnika izjavljam:
- da smo seznanjeni z vsemi določili povabila in navodil za pripravo ponudbe ter s pogoji za udeležbo v postopku oddaje javnega naročila. V primeru, da naša ponudba ne bo izbrana oziroma bo naša ponudba nepopolna, ne bomo uveljavljali odškodnine iz tega naslova,
- da smo določila povabila, navodil in pogoje za udeležbo razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe,
- da smo ponudbo pripravili in predložili skladno z zahtevami, navedenimi v razpisni dokumentaciji,
- da imamo licenco za prevoze v prometu in sklenjeno ustrezno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti. Imamo sklenjeno nezgodno zavarovanje potnikov pri ustrezni zavarovalnici,
- da bomo v primeru izbire naše ponudbe predložili vsa zahtevana zavarovanja,
- da so vsi podatki v ponudbi resnični in da za resničnost podatkov prevzemamo popolno (tudi odškodninsko) odgovornost,
- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo,
- da pri nas niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo, ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu,
- da soglašamo s plačilnim rokom, določenim z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna RS,
- da v primeru, da naročnik glede na razpoložljiva sredstva določi eventualno manjši obseg del od razpisanega, odstopi od podpisa pogodbe ali da iz kakršnegakoli razloga razveljavi razpis oz. ne izbere nobenega ponudnika, ne bomo uveljavljali odškodnine iz tega naslova,
- da se strinjamo z opredeljenimi določili v priloženem vzorcu pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje razpisanih del, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

Zagotavljamo da,
- bodo prevozi izvedeni skladno z veljavno zakonodajo, izključno z usposobljenimi vozniki, da imamo zadostno število usposobljenih voznikov in zadostno število vozil z licenco,
- nudimo ustrezno število in velikost vozil za prevoz otrok,
- bomo v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika, le-te nadomestili brez dodatnih stroškov.

Zavedamo se, da nas bo naročnik izločil:
- če bomo podali neresnične podatke,
- če na naročnikov poziv ne bomo v roku predložili zahtevanih dokazov za izpolnjevanje pogojev,
- če ne bomo odpravili morebitne nepopolnosti ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3,
- če ne bomo predložili finančnih zavarovanj posla ali
- kako drugače naročniku onemogočili, da na podlagi veljavne izbire z nami sklene pogodbo.

Potrjujemo;
- da izpolnjujemo vse ostale pogoje navedene in zahtevane v razpisni dokumentaciji,
- da je veljavnost ponudbe najmanj 3 mesece od roka za oddajo ponudbe.

Kot ponudnik izjavljamo, da bomo:

- kot prevzemnik javnega naročila pri izvrševanju javnega naročila upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in ureditvi delovnih pogojev in sicer najkasneje ob uvedbi v delo.

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis, objavljen na Portalu javnih naročil.

Kraj in datum: *Žig* Podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-5a

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

IZJAVA PO 35. ČLENU ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »Prevozi šolskih otrok« spodaj podpisani _____ kot zakoniti zastopnik ponudnika _____izjavljam, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:, deležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum: *Žig* Podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-6

OSEBNI PODATKI ZA PREVERITEV PONUDNIKA/ PARTNERJA/ PODIZVAJALCA

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

Navedba osebnih podatkov za namene zgoraj navedenega javnega naročila in sicer zaradi pridobitve podatkov o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila, ki se nanašajo na **ponudnika/partnerja/podizvajalca in zakonite(ga) zastopnike(a) le-tega/teh.**

1. PONUDNIK	
Zakoniti zastopnik	
ID za DDV	
Matična številka	
Naslov	
Št. vpisa v register	

2. ZAKONITI ZASTOPNIK(I)	
Stalno prebivališče	
Poštna številka in kraj	
Matična številka (EMŠO)	
Datum, kraj in občina rojstva	
Državljanstvo	
Prejšnji priimek	
Podpis zakonitega zastopnika	

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Ta obrazec se izpolni tudi za vse partnerje oz. podizvajalce ali v primeru več zastopnikov ponudnikov.
OPOMBA: Ponudnik odda toliko obrazcev, kolikor ponudnikov/partnerjev/podizvajalcev oz. zakonitih zastopnikov odda ponudbo.

S podpisom izrecno dovoljujem obdelavo svojih osebnih podatkov iz tega obrazca za namen rešitve te vloge, v skladu z določili uredbe Evropske unije, Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov (GDPR uredba).

Kraj in datum: Podpis in žig odgovorne osebe:

OBR-7

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

PREDRAČUN / PONUDBA

št.:	

Skupna vrednost brez DDV	EUR
DDV_____%	EUR
Dodatni popust (_____%)	EUR
Skupaj vrednost s popustom brez DDV	EUR
Skupna ponudbena cena z DDV	**EUR**
Z besedo: _____	

Veljavnost ponudbe do _____ oz. najmanj 3 mesece od datuma za oddajo ponudb.

Kraj in datum: Podpis in žig odgovorne osebe:

OBR-8

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

IZJAVA
O NEBLOKIRANIH RAČUNIH IN PLAČILNIH POGOJIH

Izjavljamo,

- da nudimo plačilni rok 30-i dan po predložitvi in potrditvi mesečne situacije s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika,

- da izpolnjujemo naslednje ekonomsko-finančne pogoje: v zadnjih šestih (6) mesecih pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis, objavljen na Portalu javnih naročil.

Priloga:
- **obrazec ESPD.**

Kraj in datum: Podpis in žig odgovorne osebe:

OBR-9

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

REFERENČNA IZJAVA O IZVAJANJU ISTOVRSTNIH STORITEV

Izjavljamo, da smo v zadnjih 3 (treh) letih pred oddajo ponudbe že izvajali storitev rednega prevoza šolskih otrok.
Ponudnik **mora predložiti najmanj eno (1) potrjeno referenco o izvajanju prevozov osnovnošolskih otrok, pri čemer mora vsaka referenca dosegati vrednost najmanj 60.000,00 EUR z DDV za eno šolsko leto (OBR-9a).**

Seznam opravljenih storitev v zadnjih treh letih:

Zap. št.	Storitev	Naročnik	Datum (obdobje izvajanja)	Znesek (v EUR z DDV)
1.				
2.				
3.				

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Kraj in datum:

Podpis in žig odgovorne osebe:

OBR-9a

POTRDILO IZDAJATELJA REFERENCE

Naziv izdajatelja potrdila	
Naslov	
Kontaktna oseba	
Tel. št. kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	

kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

Naziv ponudnika	
Naslov	

za nas izvajal naslednjo storitev

Storitev	
Vrednost	
Kraj opravljanja	
Obdobje	

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca.

Izvajalec je pogodbeno obveznost izvedel v skladu s pogodbenimi določili, po predpisih stroke.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Kraj in datum: Žig: Podpis izdajatelja potrdila:

_____

OPOMBA: Ponudnik odda toliko obrazcev, kolikor referenc je navedel v predhodnem obrazcu.

Upoštevala se bodo samo tista potrdila, ki bodo v celoti izpolnjena in podpisana s strani naročnika, za katerega je ponudnik opravil dela in bodo navedena tudi v referenčni izjavi.

OBR-10

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

IZJAVA O TEHNIČNIH IN KADROVSKIH SPOSOBNOSTIH PONUDNIKA

Izjavljamo:

- da smo kadrovsko in tehnično sposobni izvesti javno naročilo v skladu z zahtevami naročnika, in sicer razpolagamo z zadostnimi kapacitetami voznikov, ki bodo vključeni v šolske prevoze, prav tako vsi vozniki izpolnjujejo pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi,
- da so vsa vozila, ki bodo vključena v šolske prevoze, tehnično brezhibna, ustrezno opremljena in izpolnjujejo vse pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi za prevoze otrok, ter da bodo v izvajanje prevozov vključena le vozila, ki bodo prilagojena vsakokratnim pogojem na cestišču,
- da smo sposobni nemudoma zagotoviti ustrezno nadomestno vozilo v primeru okvar in da smo v primeru odsotnosti voznika sposobni nemudoma zagotoviti nadomestnega voznika, tako da kljub okvari vozila ali odsotnosti voznika, šolski prevozi potekajo nemoteno in brez zamud,
- da bomo na poziv naročnika predložili ustrezne najemne pogodbe, iz katerih bo razvidno, da bo imel ponudnik najeta vozila na razpolago ves čast trajanja predmetne pogodbe,
- da bomo storitve izvajali v skladu z veljavno zakonodajo na področju prevozov in varnosti v cestnem prometu,
- da bomo dosledno upoštevali urnik prevozov, ki ga bomo natančno uskladili z odgovorno osebo posamezne šole,
- da upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev in
- da imamo vse voznike, ki bodo prevoz otrok izvajali na relacijah, ki so predmet tega razpisa ter so navedeni na seznamu voznikov (OBR-11), v rednem delovnem razmerju in imamo z njimi sklenjene pogodbe o zaposlitvi.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Kraj in datum:

Podpis in žig odgovorne osebe:

OBR-11

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

SEZNAM VOZNIKOV IN VOZIL Z LICENCO

TIP IN NAZIV VOZILA	**ŠTEVILO SEDEŽEV IN LETO IZDELAVE**	**VOZNIK (ime, priimek)**	**VELJAVNOST VOZNIŠKEGA DOVOLJENJA**	**LETA POKLICNE VOŽNJE AVTOBUSA**

**opomba: ponudnike opozarjamo, da naročnik zahteva, da ponudnik razpolaga z voznim parkom – kombiji in manjšimi avtobusi, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza otrok v cestnem prometu in so opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo področje prevoza otrok v cestnem prometu. Ponudnik lahko ima vozila v svoji lasti ali z njimi razpolaga na podlagi sklenjene najemne pogodbe.*

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo tekom izvajanja naročila uporabljali tudi druga vozila, ki jih nismo navedli v zgornjih tabelah, zagotovili, da bodo vozila v tehnično brezhibnem stanju in v skladu z vsemi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu in opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo področje prevoza oseb v cestnem prometu in prevoza otrok v cestnem prometu.

Ta izjava in seznam voznikov in vozil z licenco je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Priloge

- **kopija licence za prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu,**
- **kopije vozniških dovoljenj vseh na seznamu navedenih voznikov,**
- **kopije prometnih dovoljenj vseh na seznamu navedenih vozil.**

Kraj in datum:

Podpis in žig odgovorne osebe:

OBR-12

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

IZJAVA O ZAPOSLENEM KADRU

Izjavljamo, da so vsi vozniki, ki bodo vozili na relacijah, ki so predmet tega razpisa ter so navedeni v OBR-11 te ponudbe, v rednem delovnem razmerju in imamo z njimi sklenjene pogodbe o zaposlitvi.

Obvezna priloga:
- V primeru, da bomo izbrani v predmetnem javnem naročilu, se zavezujemo na poziv naročnika predložiti fotokopije pogodb o zaposlitvi za voznike, ki jih ponudnik navaja v OBR-11.

V primeru, ko je kot voznik avtobusa v OBR-11 navedena oseba, ki je istočasno registrirana kot samostojni podjetnik, izjavljamo, da ima kot fizična oseba vsa potrebna dovoljenja za upravljanje z vozili ter je vpisana v Poslovni register Slovenije za dejavnost izvajanja avtobusnih prevozov.
V navedenem primeru voznik, ki je istočasno registriran kot samostojni podjetnik, predstavlja podizvajalca ponudnika.

Obvezna priloga (v primeru, ko je voznik istočasno registriran kot samostojni podjetnik - podizvajalec):
- izpis iz Poslovnega registra Slovenije.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Kraj in datum:

Podpis in žig odgovorne osebe:

OBR-13

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

IZJAVA O STROKOVNOSTI IN UPOŠTEVANJU PREDPISOV

Izjavljamo, da bodo opravljene storitve izvedene v skladu z:

- Zakonom o cestah – Zces-2 (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE),
- Zakonom o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-1O in 23/24),
- Pravilnikom o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22 in 58/22),
- Pravilnikom o licencah za opravljanje prevozov v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 67/07 in 102/20)

  in

- ostalo veljavno zakonodajo s področja prometa in vozil v cestnem prometu.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Kraj in datum: Podpis in žig odgovorne osebe:

OBR-14

Naročnik	Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Oznaka JN	430-2/2026/2
Predmet javnega naročila	**Prevozi šolskih otrok**
Ponudnik	

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI MENIČNE IZJAVE Z MENICO KOT JAMSTVO ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot izvajalec na javnem naročilu »**Prevozi šolskih otrok**« in pozvani k podpisu pogodbe, v roku 10 dni po sklenitvi pogodbe, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbene obveznosti naročniku predložili menično izjavo z bianko menico v višini 5% ponudbene vrednosti brez DDV, **z veljavnostjo najmanj 30 dni po izvedenem javnem naročilu**, ki jo je naročnik upravičen, v primeru kršitev pogodbenih obveznosti z naše strani, takoj unovčiti.

Menična izjava bo izdana po vzorcu iz razpisne dokumentacije, od katerega ne bo bistveno odstopala (OBR-14a) in ne bo vsebovala dodatnih pogojev za izplačilo, krajšega roka, kot ga je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

Datum, kraj: Žig in podpis odgovorne osebe:

OBR-14a

MENIČNA IZJAVA
s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Ponudnik:

_____

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

_____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam Osnovno šolo Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica**,** da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo »**Prevozi šolskih otrok«**, z oznako **430-2/2026** skladno z določili razpisne dokumentacije za predmetni javni razpis in našo ponudbo, brez poprejšnjega obvestila, izpolni v vseh neizpolnjenih delih z zneskom v višini

_____ EUR (5% od ponudbene vrednosti brez DDV) ter jo na naš račun unovči.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun Osnovne šole Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, št SI56 0131 3603 0679 804. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika Osnovno šolo Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov (domiciliat- naziv in naslov banke ali drugega plačnika ter št. TRR):

_____

_____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Menico se lahko unovči najmanj do: _____

Kraj: ---------- Izdajatelj menice: ----------

Datum: ---------- *(podpis in žig)*

Priloga: bianco menica

OBR-15

VZOREC POGODBE

1. Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica, ID za DDV: SI48238112, matična številka: 5087686000, ki jo zastopa ravnateljica Nadja Stegne, **kot naročnik**

in

2. Izvajalec: _____ (firma ali ime), ID za DDV: _____, matična številka: _____, TRR: _____, ki ga zastopa _____

sklepata in dogovorita naslednjo

POGODBO
ZA OPRAVLJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, pod številko _____ in v informacijskem sistemu e-JN.

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za opravljanje prevozov šolskih otrok po specifikaciji Osnovne šole Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, po ponudbi št.: _____ z dne _____.

Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa prevzame storitev prevozov učencev na ekskurzije, športne, kulturne in naravoslovne dneve, plavalne tečaje, tabore, v šole v naravi, na zdravniške preglede in tekmovanja od 1.4.2026 do 31.8.2027, skladno z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom in ponudbo.

Specifikacija naročila s seznamom relacij in s predvideno količino prevozov je priloga k tej pogodbi. Priloga je tudi seznam oseb, ki bodo izvajale prevoze in seznam vozil, s katerimi se bodo prevozi izvajali.

2. člen

Izvajalec se obvezuje storitev prevoza otrok po tej pogodbi opravljati sam, s svojimi vozniki in vozili.

V primeru izvajanja naročila s podizvajalci:
Za izvajalca bodo storitev prevoza po tej pogodbi izvajali (tudi) naslednji podizvajalci:

1. [naziv in polni naslov],

Matična številka: [številka],
Davčna številka: [številka],
TRR: [številka],
Predmet del: [opis],
Kraj in rok izvedbe: [kraj in datum],
Količina del: v vrednosti [znesek] EUR (z DDV), kar znaša [vrednost] % od celotne ponudbe.

2. [naziv in polni naslov]
Itd.

Izvajalec lahko med izvajanjem javnega naročila vključi nove podizvajalce le ob predhodnem soglasju naročnika. Naročnik zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev v skladu z 94. členom ZJN-3, prav tako zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oz. za vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil s to razpisno dokumentacijo.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, ker podizvajalec tega ne zahteva, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da najkasneje v 60 dneh od končnega plačila pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve.

Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec bo naročniku posredoval kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (izvajalcem), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

3. člen

Vrednost pogodbe oz. ocenjena vrednost naročila za celoten čas trajanja pogodbe (od 1. 4. 2026 do 31. 8. 2027), za opravljanje prevozov šolskih otrok znaša:

_____ EUR z DDV

Z besedo: _____ eurov __/100)

Skupna vrednost brez DDV	EUR
DDV_____%	EUR
Dodatni popust (_____%)	EUR
Skupaj vrednost s popustom brez DDV	EUR
Skupna ponudbena cena z DDV	EUR

Izvajalec s podpisom te pogodbe soglaša s predmetom pogodbe ter izjavlja, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in da so mu pogoji naročila jasni in razumljivi.

4. člen

Vrednost novega obsega storitev po tej pogodbi se izračuna na podlagi cen, ki veljajo po tej pogodbi, upoštevaje obseg sprememb, ki lahko predstavljajo skrajšanje ali podaljšanje relacij, zmanjšanje ali povečanje števila izvedbe relacij, razdružitev, ukinitev ali uvedbo relacij.

Sprememba relacije na predstavlja uvedba dodatnih postajališč oziroma prevzemnih in/ali oddajnih mest otrok v kraju, ki je že opredeljena v relaciji tega sporazuma.

Če izvajalec ne more zagotoviti prevoza na dogovorjeni dan in bi s tem lahko naročniku nastala škoda ali da bi storitev izgubila pomen ali v primeru drugih nepravilnosti v izpolnitvi obveznosti, ki bi povzročile navedeno ter v primeru neizpolnitve storitve, vse navedeno pomeni kršitev obveznosti pogodbe, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni nakup. Stroški kritnega nakupa, to je morebitna razlika med izvajalčevo ceno in ceno po kritnem nakupu, bremenijo izvajalca.

5. člen

Naročnik lahko naroča storitve po telefonu ali elektronski pošti.

6. člen

Cene iz ponudbe – predračuna so nespremenljive oziroma fiksne za celotno trajanje obdobja, izvajalec v tem času ni upravičen do podražitev.

7. člen

Kakovost storitve mora ustrezati obstoječim standardom, ki veljajo v stroki. Izvajalec se zaveže storitev prevoza opravljati vestno, kvalitetno in strokovno ter v skladu z veljavnimi predpisi in v sodelovanju z naročnikom in šolo.

Izvajalec se zaveže, da bo voznike, ki bodo opravljali storitev prevoza po tej pogodbi, seznanil z naslednjimi zahtevami naročnika:

- upoštevanje kodeksa ravnanja šolskih otrok,
- upoštevanje navodil naročnika in pooblaščenih delavcev šole v zvezi s prevozi otrok,
- upoštevanje relacij prevozov,
- svetovanje in pomoč otrokom, če jo potrebujejo,
- strpnost do otrok,
- upoštevanje dogovorjenih sprememb relacij in ur prihodov in odhodov pri prevozih otrok, v kolikor za to obstoji potreba.

8. člen

Naročnik lahko kadarkoli med trajanjem pogodbe izvede kontrolo vozil, s katerimi izvajalec izvaja prevoze in preveri predpisane pogoje za voznike, ki opravljajo prevoz osnovnošolskih otrok.

9. člen

Izvajalec se zaveže izvajati storitev, ki je predmet te pogodbe, od 1. 4. 2026 do 31. 8. 2027.

V primeru, da izvajalec ne bi pričel ali nadaljeval z izvedbo storitev po tej pogodbi iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter da ne gre za opravičeno zamudo, je dolžan plačati kazen v višini 1% za vsak dan zamude, obračunano na enak način, kot izhaja iz cene pogodbe. Skupna kazen ne

more preseči 10% skupne vrednosti iz pogodbe. Pogodbena kazen se neposredno obračuna pri plačilu računa.

V primeru, da bi zaradi zamude ali nepravilnosti pri opravljeni storitvi naročniku lahko nastala škoda ali da bi izvedba storitve z zamudo izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške izvajalca/zamudnika, lahko pa razdre pogodbo in unovči zavarovanje posla ter zahteva povrnitev dejanske škode.

V primeru, da naročnik ugotovi nepravilnosti pri opravljeni storitvi, si lahko po tej pogodbi pridrži pravico zadržati plačilo dela vrednosti računa, ki ustreza ocenjeni vrednosti nepravilnosti. Zadržani znesek naročnik uporabi za odpravo pomanjkljivosti, če izvajalec v roku, ki je določen, pomanjkljivosti ne odpravi.

V primeru neodpravljenih pomanjkljivosti lahko naročnik unovči tudi predložene finančne instrumente za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

10. člen

Izvajalec bo naročniku za opravljene storitve dostavil račun s specifikacijo o opravljeni storitvi. Izvajalec je dolžan posamezni izstavljeni račun potrditi na šoli in potrjen izvod **do petega (5.) v mesecu za pretekli mesec** dostaviti na naslov plačnika prevozov (naročnika).

Iz računov mora biti razvidno število opravljenih km in dni v tekočem mesecu, cena in skupni znesek za plačilo, kar pomeni, da bo izplačilo realizirano na podlagi dejansko opravljenih prevozov.
V kolikor ima zastopnik šole pripombe na prejeti račun, je dolžan v roku treh (3) dni potrditi nesporni del računa, morebitni sporni del računa pa v okviru tega roka pisno prerekati in o njem sprejeti končno odločitev do izstavitve naslednjega računa.

Naročnik bo poravnal opravljene storitve najkasneje 30. dan po prejemu e-računa, ki je podlaga za izplačilo, na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način, kot velja za plačila izvajalcu.

11. člen

Prevozi se bodo naročali na podlagi planiranih dejavnosti po Letnem delovnem načrtu (LDN) za posamezno šolsko leto. Naročnik si pridržuje pravico do spremembe relacij in števila prevozov glede na izredne in nepredvidljive dogodke izven LDN. Prevozi bodo potekali od ponedeljka do petka (v izjemnih primerih tudi v soboto, v skladu s šolskim urnikom). Naročnik bo pri obsegu naročila storitev izhajal iz obsega potreb v šolskem letu in pri izvedbi naročila ni v ničemer zavezan glede obsega naročenih storitev. Naročnik si pridržuje pravico, da storitev naroči ali odpove 24 ur pred samo izvedbo.

12. člen

Stranki soglašata, da naročnik in ravnatelj šole, pri kateri se izvajajo prevozi, lahko spremljajo in nadzorujejo izvajalca pri izvajanju tega pogodbe. Če izvajalec ne izpolnjuje določil pogodbe, so tudi uporabniki upravičeni o tem obvestiti naročnika in izvajalca.

13. člen

Naročnik je dolžan najmanj 2 delovna dni pred posameznim naročilom prevoza sporočiti točen datum načrtovane poti, relacijo, časovni okvir poti ter število potnikov razen v primeru slabega vremena, kjer je dopustno prevoz odpovedati dan prej.

14. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo prevzete prevoze opravljal vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnim predpisi in standardi, predvsem:

- da opravlja prevoze skladno z Zakonom o varnosti cestnega prometa in drugimi predpisi, ki urejajo poslovanje avtobusnega prevoznika,
- da izpolnjuje vse pogoje iz Pravilnika o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok,
- da bodo prevozi opravljeni s tehnično brezhibnimi vozili, ki bodo imeli opravljene vse preglede in bodo opremljeni in nadzorovani skladno z veljavnimi predpisi,
- da bodo prevoze opravljali vozniki, ki izpolnjujejo predpisane pogoje in bodo psihofizično sposobni zagotoviti varno in nemoteno izvedbo posameznega prevoza,
- da bodo na prevoze razporejeni taki vozniki, ki so sposobnosti zagotoviti ustrezno komunikacijo in imajo primeren odnos do otrok,
- da za prevoze zagotavlja klimatizirana vozila,
- da za prevoze na daljših relacijah zagotavlja visoko kakovostna, komfortna in tehnično brezhibna vozila,
- da glede na relacijo zagotovi vse ustrezne pogoje, ki omogočajo izvedbo prevoza,
- da bosta voznik in spremljevalec nudila potrebno pomoč pri vstopanju in izstopanju iz vozila, še posebej gibalno oviranim otrokom,
- da pri izvedbi posameznega prevoza zagotovi ustrezno zavarovanje in varnost potnikov in prtljage.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru okvare vozila med vožnjo oz. v času, ko bi moral vožnjo opravljati, na lastne stroške poskrbel za drugo vozilo in morebitno škodo, ki bi s tem nastala, naročniku na njegovo zahtevo tudi poravnal.

Izvajalec je dolžan poskrbeti, da je vozilo vedno čisto in urejeno. Vozilo, s katerim se v cestnem prometu prevaža skupina otrok, mora imeti:

- napravo, ki med zaviranjem preprečuje blokiranje koles,
- električno ali hidravlično ojačan krmilni mehanizem (naprava za upravljanje vozila),
- zapisovalno opremo v cestnih prevozih (tahograf).

Vozilo, s katerim se v cestnem prometu vozi skupina otrok, mora biti označeno s predpisanim znakom.

Vsa nova vozila, ki so kupljena po dodelitvi naročila in se uporabljalo pri izvajanju storitve za naročnika, morajo biti skladna z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju.

15. člen

Stranki pogodbe se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta pri tem ravnali kot dobra gospodarja.

16. člen

Stranki pogodbe soglašata, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe, če:

- izvajalec ne izpolnjuje več pogojev v skladu z ZJN-3,
- izvajalec izgubi licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu,
- če izvajalec 3-krat v času trajanja pogodbe ne opravi prevoza osnovnošolskih otrok,
- izvajalec tudi po roku za odpravo nepravilnosti le-teh ne odpravi,
- se ugotovi, da izvajalec prevozov otrok ne zagotavlja s tehnično brezhibnimi vozili, opremljenimi v skladu z veljavnimi predpisi,
- izvajalec ne zagotovi voznikov, ki izpolnjujejo pogoje za prevoz otrok,
- izvajalec samovoljno poviša ceno prevozov oz. ne spoštuje lastne ponudbe,
- izvajalec na drug način krši določila te pogodbe.

Odstop v skladu s prejšnjim odstavkom mora biti podan pisno kot priporočena pošiljka. V primerih iz prve do šeste alineje prejšnjega odstavka ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe, v ostalih primerih iz sedme in osme alineje pa z odpovednim rokom dveh (2) mesecev.

V primeru odstopa od pogodbe po krivdi izvajalca naročnik ni odškodninsko odgovoren.

Izvajalec lahko odstopi od te pogodbe le v primeru, če naročnik tudi po opominu izvajalca ni poravnal plačila prevoza. Odstop mora biti podan pisno kot priporočena pošiljka najmanj dva (2) meseca pred nameravanim odstopom.

17. člen

Če naročnik ali šola ugotovita, da izvajalec sprejema še druge potnike, ki niso navedeni na seznamu otrok in z naročnikom ni posebej dogovorjeno, da so upravičeni do prevoza iz kakšnega drugega naslova, je naročnik dolžan pisno opozoriti izvajalca na kršitev. Če izvajalec s kršitvijo ne preneha, lahko naročnik odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka.

18. člen

Odgovorna oseba izvajalca je _____ .
Odgovorna oseba naročnika je _____.

19. člen

Protikorupcijska klavzula:
Ta pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku Osnovne šole Pohorskega odreda Slovenska Bistrica obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
– pridobitev posla ali
– za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
– za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
– za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku Osnovne šole Pohorskega odreda Slovenska Bistrica oziroma izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

20. člen

Socialna klavzula:
Če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, ta pogodba preneha veljati.

21. člen

Stranki si bosta vse morebitne spore iz te pogodbe prizadevali reševati sporazumno, v kolikor pa to ne bi bilo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Slovenski Bistrici.

22. člen

Stranki pogodbe se dogovorita, da bo izvajalec najkasneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki menice in menične izjave, ki je skladna z vzorcem naročnika, ki vsebuje pooblastilo za njeno izpolnitev in unovčitev, s klavzulo »brez protesta«, v višini 5% ponudbene vrednosti brez DDV.

Zavarovanje mora veljati še najmanj 30 dni po izvedenem javnem naročilu. Izvajalec je dolžan zagotoviti veljavno zavarovanje za ves čas izvedbe storitev.

Zavarovanje je lahko predmet unovčitve:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu z javnim naročilom, zahtevami razpisne dokumentacije, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če bo naročnik odstopil od pogodbe zaradi kršitev na strani izvajalca;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja izvajalca ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima izvajalec sedež.

23. člen

Pogodba postane pravno veljavna s predložitvijo dokumenta iz prejšnjega člena te pogodbe.

24. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva (2) izvoda.

Številka: _____
Datum: _____

Številka: 430-2/2026/2
Datum: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
Osnovna šola Pohorskega odreda
Slovenska Bistrica
Ravnateljica Nadja Stegne

Priloge:

- razpisna dokumentacija v zvezi z izvedbo javnega naročila,
- ponudba izvajalca,
- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika